

Optimización de espacio

Para empezar a hablar de la optimización de espacio, es necesario entender cuál es el espacio ocupado y donde es que está distribuido. Para esto vamos a tener diferentes herramientas.

Bloque de Soporte e-ABC

En este bloque vemos los siguientes apartados:

Peso total de archivos utilizados en la plataforma:	619.1MB
Peso de archivos de backups incluidos:	153.2MB
Peso total de la carpeta repository:	0
Peso total de la carpeta moodledata:	664MB

“**Peso total de archivos utilizados en la plataforma**” que refleja el espacio utilizado por los ficheros que han sido cargados. Estos archivos pueden ser en cualquier formato PDF, Word, Excel, Power Point, audios, videos, etc. Se trata de la información cargada por usuarios de cualquier rol, tanto para ser publicada como documentos de consulta, como aquellos envíos de actividades o material de clases.

“**Peso de archivos de backups incluidos**” muestra el espacio ocupado por los archivos de backups que han sido generados ya sea por usuarios, manual por un usuario con permisos o de forma automática y programada.

“**Peso total de la carpeta repository**”, en el caso de que exista la misma, se muestra el espacio ocupado. Se trata de una carpeta creada dentro de la infraestructura de moodle, sin embargo, no es accesible desde la administración del sitio o con rol administrador.

“**Peso total de la carpeta moodledata**” muestra la información del peso total ocupado por nuestro sitio.

Bloque de informes configurables

Sabiendo esta información, contamos con el **bloque de informes configurables** para apoyarnos en el análisis de los datos.

En este bloque podemos crear informes SQL, de acuerdo a nuestras necesidades, para procesar información. Entre los reportes que se manejan y que se vinculan al Bloque de Soporte e-ABC destacan:

- Archivos por Curso
- Backups
- Espacio ocupado por curso
- Peso por Extensión Archivos

Cada uno de estos reportes muestra información más detallada respecto al espacio ocupado.



Gestión de actividades

Ahora, para saber **cuál es el manejo que se le está dando a la plataforma**, podemos verificar el uso de actividades y recursos que tienen mayor demanda en el sitio.

Para ello nos ubicamos en **Administración del sitio > Extensiones > Módulos de Actividad > Gestionar actividades.**

Módulo de Actividad	Actividades
Tarea	21
Carpeta	2
Libro	3
Archivo	4
Foro	28
Página	21
Cuestionario	10
Paquete de contenido IMS	0
Etiqueta	36

De esta manera vemos cuáles son las actividades/recursos que más se emplean en los cursos. Debemos estar atentos de la cantidad de elementos que suponen carga de información a nuestro sitio y en este sentido destacan las etiquetas, tareas, archivos, carpetas, libros, entre otros.

Limitar el peso de subida de archivos

Se debe vigilar la cantidad de instancias que tenemos en cada caso y de preferencia **limitar el peso de archivos subidos a plataforma**.

Se cuenta con cinco contextos que nos permiten configurar el tamaño máximo permitido para cargar archivos:

- **Nivel sitio:** Es el contexto mayor y al que van a responder el resto de las opciones limitantes. Esta opción limita el tamaño que pueden elegirse en el nivel de curso o de módulo. Para fijar el tamaño máximo del archivo subido en el sitio, nos ubicamos en **Administración del sitio > Seguridad > Políticas de seguridad del sitio**

Tamaño máximo del archivo subido
maxbytes

Sitio límite de subida (800MB)

Valor por defecto: Sitio límite de subida (800MB)

Este valor varía en función del que esté configurado a nivel del servidor y es asignado por la infraestructura. No es modificable, a no ser que, quien administre la infraestructura lo crea necesario o a pedido.

- **Establecer límite de subida tamaño, en la configuración por defecto de un curso:** Permite definir el tamaño máximo por defecto de los archivos que pueden subir los estudiantes en el curso. Para fijar el tamaño máximo de archivos subidos en el curso nos ubicamos en **Administración del sitio > Cursos > Ajustes por defecto del curso**.

Archivos y subida

Tamaño máximo para archivos cargados por
usuarios

moodlecourse | maxbytes

5MB

Valor por defecto: Sitio límite de subida (800MB)

Este valor puede fijarse por un administrador de plataforma sin embargo aplicará para nuevos cursos que se publiquen a partir del cambio, no afecta aquellos que ya estén publicados.

- **Establecer tamaño por defecto en las tareas:** esta opción permite fijar el valor máximo de subida posible por defecto. De modo que ni los profesores puedan seleccionar un valor superior, pero si pudiendo elegir un valor menor al configurado como límite. Para fijar el tamaño predeterminado del archivo de entrega en una tarea nos ubicamos en

Administración del sitio > Extensiones > Módulos de Actividad > Tarea > Extensiones de entrega > Archivos enviados

Tamaño máximo de la entrega
assignsubmission_file | maxbytes

2MB

Valor por defecto: Sitio límite de subida (800MB)

Tamaño máximo de archivo

Este valor puede fijarse por un administrador de plataforma, aplicará para nuevos cursos que se publiquen a partir del cambio, no afecta aquellos que ya estén publicados.

Nivel Curso: Permite definir el tamaño de los archivos que pueden cargar los usuarios dentro del curso. Muestra de forma predeterminada el definido en los ajustes por defecto del curso, sin embargo, el valor puede modificarse a menor tamaño teniendo como límite el seteado anteriormente.

Para fijar el tamaño máximo de archivos cargados por usuarios en un curso editamos los ajustes generales del mismo, en el apartado archivos y subida.



▼ Archivos y subida

Tamaño máximo para archivos
cargados por usuarios



5MB

Nivel actividad: es la opción que permite limitar el rango de tamaños que puede tener una tarea dentro del curso. Para fijar/modificar el tamaño del archivo de entrega en una tarea, editamos los ajustes de ésta, en el apartado **Tipos de entrega > Tamaño máximo de la entrega**.

+ Tarea
Editar

Apertura: domingo, 26 de junio de 2022, 00:00
Cierre: domingo, 3 de julio de 2022, 00:00

MARCAR COMO HECHA

- Editar ajustes
- Mover a la derecha
- Ocultar
- Duplicar
- Asignar roles
- Borrar

Tipos de entrega

Tipos de entrega Texto en línea [?] Archivos enviados [?]

Número máximo de archivos subidos

Tamaño máximo de la entrega

- Actividad límite de subida (2MB)
- 2MB
- 1MB
- 500KB
- 100KB
- 50KB
- 10KB

El valor máximo será el fijado por defecto en la configuración [Establecer tamaño por defecto en las tareas](#)

Recordamos que **el total del peso que vemos en moodledata (el que nos muestra el bloque de soporte) no es 100% peso de archivos**, sino que hay un porcentaje del peso que está repartido en diferentes carpetas internas que en su conjunto responden al funcionamiento integral de la plataforma. Por ejemplo: Caché, Archivos Temporales, Idioma, Sesiones, etc.

Copias de seguridad

Las copias de seguridad nos permiten guardar el contenido de un curso empaquetado en un tipo de archivo. Este archivo sólo es interpretado por moodle y su extensión es MBZ.

Existen contextos de creación de copias de seguridad:

Curso: Si creamos el archivo con las configuraciones por defecto quedará en este espacio de guardado

Zona de copia de seguridad de curso [?]

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
GESTIONAR ARCHIVOS DE COPIA DE SEGURIDAD				

Usuario: Si personalizamos las preferencias de creación de copia, entonces la veremos guardada en este contexto

Zona de copia de seguridad privada de usuario [?]

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-moodle2-course-5-ensayo-20220629-1709-nu.mbz	miércoles, 29 de junio de 2022, 17:09	1.1MB	Descargar	Restaurar

GESTIONAR ARCHIVOS DE COPIA DE SEGURIDAD

Automáticas: Si está habilitado en nuestro sitio, aparecerán las copias de seguridad automáticas guardadas en este espacio

Copias de seguridad automáticas [?]

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-moodle2-course-18-curso_we_train_calificaciones-20220530-2050.mbz	lunes, 30 de mayo de 2022, 20:50	1.7MB	Descargar	Restaurar

GESTIONAR ARCHIVOS DE COPIA DE SEGURIDAD

En todos estos contextos podemos hacer click en “Gestionar archivos de copias de seguridad”. En ese lugar nos permitirá ver los archivos y borrarlos o descargarlos según necesidad.

Gestionar a

Página Principal / Mis cursos

Archivos

Editar copia_de_seguridad-moodle2- x
course-5-ensayo-2022062...

Descargar
Borrar

Nombre

Autor

Seleccionar licencia Licencia no especificada

Ruta

Actualizar
Cancelar

Última modificación 29 de junio de 2022, 17:09

Creado 29 de junio de 2022, 17:09

Tamaño 1.1MB

Tamaño máximo para archivos nuevos: Sin límite

☰
☰
📁

	Última modificación	Tamaño	Tipo
ensayo-	29/06/2022 17:09	1.1MB	Copia de seguridad Moodle

Una vez finalizada la gestión, es necesario guardar los cambios realizados.

📄

☰

☰

📁

📁 Archivos

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

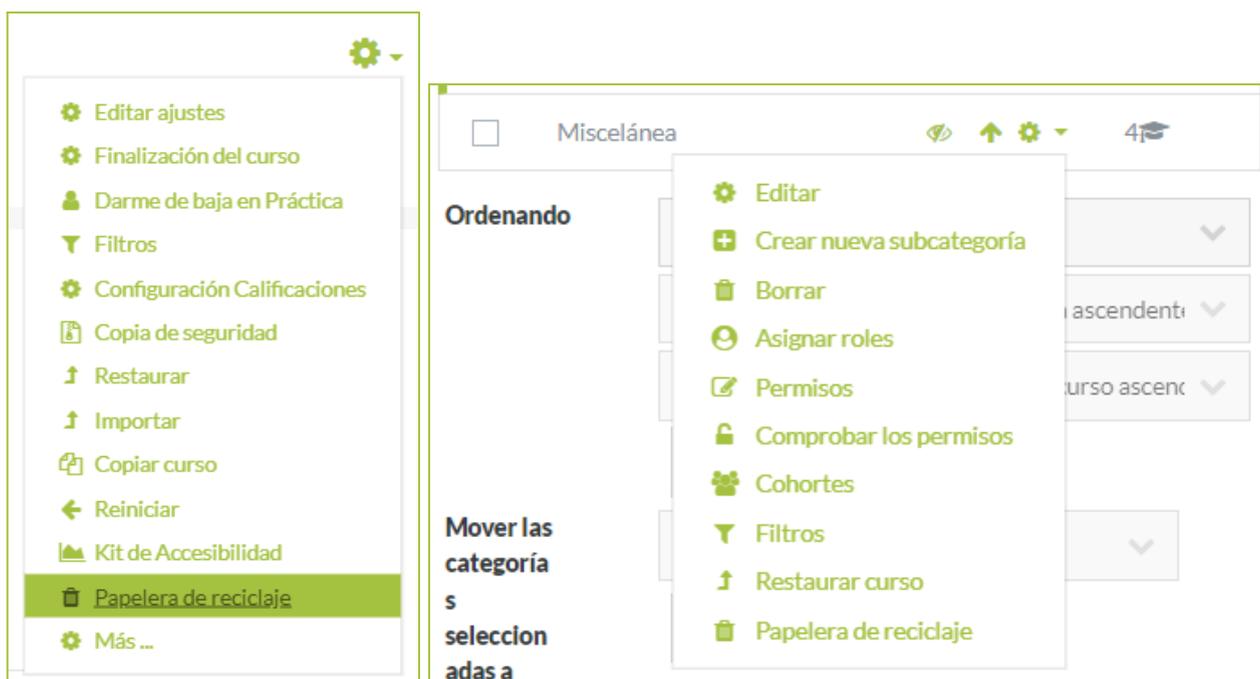
GUARDAR CAMBIOS

CANCELAR

Papelera de reciclaje

Esta nos permitirá recuperar una actividad o un curso que hayamos borrado en nuestra plataforma. Están asociadas al contexto curso y a la categoría.

Siempre encontraremos la opción de papelera en la ruedita de configuración ya sea del curso o de la categoría.



Importante

La papelera guarda la actividad o recurso borrado, no es posible recuperar una sección borrada por más que contenga actividades dentro. La relación es, si lo que estoy borrando se puede hacer copia de seguridad entonces se guarda en la papelera. Lo mismo aplica a los cursos y categorías. Si borro un curso se guarda en la papelera de reciclaje, pero en el caso contrario si borro una categoría que dentro contenga cursos, no quedarán respaldados en la papelera los cursos que dentro se encontraban. El contexto papelera es único, por más que visualmente lo veamos como subcategoría.